



EDITAL DE COTAÇÃO DE PREÇOS

Objetivo: o presente edital tem por objetivo cotação de preços par apresentação de Projeto de Lei Paulista de Incentivo ao Esporte para realização do Beach Games em Outubro de 2018.

Beach Games: evento realizado pela Federação Universitária Paulista de Esportes para fomentar e desenvolver a modalidade de Beach Games, seletiva oficial para o Beach Games Nacional da Confederação Brasileira do Desporto Universitário.

Duração: 2 dias

Total de Atletas/Comissão Técnica: 500

Procedimento: as empresas interessadas em prestar o serviço deverão, até o dia 31 de Outubro, enviar orçamento em papel timbrado, com CNPJ, Razão Social, Endereço Completo, identificação do responsável pelo orçamento, direcionado ao Presidente da FUPE, referente ao Projeto Beach Games, respeitando as descrições e quantidades constantes na planilha abaixo. O orçamento deverá ser enviado por e-mail, digitalizado e assinado, anexando o Cartão de CNPJ, bem como enviado em via física, para a sede da FUPE na Rua Manoel da Nóbrega, 802, Ibirapuera – São Paulo/SP A/C Coordenador de Projetos.

Item	Descrição	Quantidade	Unidades	Duração
Beach Soccer	equipe de arbitragem completa com mesário	8	Pessoas	2
Beach Tênis	equipe de arbitragem completa com mesário	1	Pessoas	2
Beach Rugby	equipe de arbitragem completa com mesário	8	Pessoas	2
Vôlei de Areia	equipe de arbitragem completa com mesário	8	Pessoas	2
Hand Beach	equipe de arbitragem completa com mesário	8	Pessoas	2
Futvôlei	equipe de arbitragem completa com mesário	8	Pessoas	2
Produtor master	Profissional responsável pela coordenação da montagem do evento	1	Diárias	3
Produtor de Montagem	Profissional responsável pela montagem do evento	2	Diárias	3
Assistente de Produção	Profissional responsável pela auxilio as tarefas dos Produtores de Montagem	2	Diárias	3
Segurança	Segurança do Local e dos Atletas	4	Diárias	2
Brigadistas	Equipe Preventiva	4	Diárias	2
Limpeza	Limpeza da Arena e Locais de Convivência	1	Diárias	2
Equipe Médica	Realizar Primeiros Socorros caso seja necessário	1	Diárias	2
Loucutor	Profissional responsável pela condução do evento - chamada das equipes e anúncios dos jogos	1	Diárias	2
DJ	Profissional responsável pela animação do torneio	1	Diárias	2
Fisioterapeuta	Equipe de fisioterapia com 1 fisioterapeuta por modalidade	1	Diárias	2
Recepcionistas	Profissionais responsáveis pelo receptivos dos convidados e autoridades	2	Diárias	2
Medalhas	Medalhas - confeccionadas em liga de antimônio com acabamento de superfície nos banhos dourados, prateados e bronze com 9cm de diâmetro e espessura de 3mm a 4mm. Arte gravada no metal em alto e baixo relevo com aplicação de resina epóxi colorida conforme layout que será disponibilizado pela organização. Fitas: bordada com o logo da FPHAND e do evento tendo 85cm de comprimento por 2,5cm de largura em poliéster acetinado com impressão sublimática, frente e verso.	240	Unidades	1
Troféu Campeão e Vice Campeão Geral por naipe e modalidade	Disco de vidro plano incolor de 10mm, com diâmetro de 23,0 cm, recortado e jateado. Logotipo em cristal moldado no maçarico colado sobre o disco. Letras do logotipo gravados de forma brilhante sobre o disco. Base de vidro plano de 15mm, medindo 23,0 x 9,0 cm. Placa em metal (dourado/prata/bronze) com logotipos e texto gravado.	24	Unidades	1
Camiseta para os medalhistas	Camiseta personalizada de algodão	240	unidades	1

Ambulância UTI	Ambulâncias UTI	1	Unidades	2
Ambulância Remoção	Ambulâncias para remoção	1	Unidades	2
Sonorização	Equipamento de som com caixas, microfones, mesa e operador para área de premiação e área de competição	7	serviço	2
Traves e Redes de Gol	Traves de Jogo e Redes de Gol de beach soccer e handbeach (locação)	4	Unidades	1
Linhas de Demarcação	Linhas de Demarcação das 6 modalidades	6	Unidades	1
Locação de Palco e Pódium	Locação de Palco 4m x 3m e Pódium	1	Serviço	1
Locação de Mesas, Cadeiras e guardassol	Locação de Mesa, Cadeira e Guardassol	10	Locação	2
Banheiro Químico	Locação de Banheiro Químico	10	Locação	2
Tenda	Locação de 2 tendas 10 x 10, fechadas, para organização do evento	2	Locação	2
Gerador	Locação de 1 gerador de energia	1	Locação	2
Pórtico de Entrada	Estrutura para ser montada na entrada do público	1	Unidades	1
Grades de Proteção/Cerca	Locação de 300 grades de proteção	300	Diárias	2
Arquibancada	Locação de Arbancada móvel com 3 lances de degraus por toda lateral e fundos da arena (150 x 100)	1	Locação	2
Assessoria de Imprensa	Serviço de Assessoria de Imprensa	1	serviço	1
Link de Internet	Para divulgação e transmissão dos Jogos	1	Unidades	1
Clipagem Eletrônica e Imprensa	Produção dos relatórios de pos evento	1	Unidade	1
Criação produção e impressão - Backdrop	Criação, Produção e Impressão de Backdrop, com infraestrutura.	3	unidades	1
Criação, produção e impressão - Faixas	Faixas 3m x 0,90m, sendo metade com o nome do projeto e metade com os logos da SELJ, Gov Estado, Proponente e Patrocinador	80	unidades	1
Serviços Fotográficos	Cobertura fotográfica completa, com um fotógrafo por modalidade	6	Serviço	2
Filmagem e Edição	Captação e edição de vídeo de 3 a 5 minutos sobre o evento	1	Serviço	1
Geração de Imagens para transmissão	Captação para transmissão (8 horas de Transmissão), incluindo narração e comentários	1	Serviço	2
Gestão de Mídias Sociais	Gestão, produção de conteúdo para mídias sociais, desde a divulgação, evento e resultados	1	Serviço	1
Hospedagem	Hospedagem de 240 atletas em quartos duplos e triplos ao longo do evento	240	Pessoas	1
Hidratação	Água 500ml, média de 2 por atleta	800	Unidades	1
Isotônico	Isotônico. Média de 2 por atleta	800	Unidades	1
Tina	Locação de Tina para gelar o isotônico e a água	8	Unidades	1
Gelo	Gelo	50	Unidades	1
Kit Lanche	Kit Lanche para alimentação dos árbitros, staff e profissionais do evento	150	Unidades	2
Mesa de Frutas	Mesa de Frutas diversas para atletas e organização	1	Serviço	2
Assessoria Contábil e Jurídica	Contratação de Assessoria Jurídica e Contábil para prestação de contas	1	serviço	1
Assessoria Captação de Patrocínios	Contratação de Empresa para captação de recursos	1	Unidade	1

Elaboração do Plano de Mídia	Contratação de profissional para elaborar plano de comunicação visual do evento	1	Unidade	1
------------------------------	---	---	---------	---

São Paulo, 15 de Outubro de 2017